

DIRECTORIOS DE PLANTILLAS.

La extracción de datos de las facturas se hace a través de una serie de zonas en la imagen y de una serie de campos que correspondan con esas zonas en la imagen, o bien, sean de "Adición Manual":

The screenshot displays the software interface for processing invoices. On the left, a table shows invoice details:

Unidad	Precio caja	Importe	Descuento	Suma
232,00	200	232,00		232,00

Below the table, a large box displays the total amount to be paid: **Total a pagar 232,00**.

On the right, the 'Plantilla' (Template) configuration window is shown. It includes a dropdown menu for the template name, currently set to 'Factura Certificada_2009_0'. Below this are four buttons: 'OCR', 'Saltar', 'Eliminar', and 'Finalizar'. A section titled 'Datos de Adición Manual' (Manual Addition Data) contains a table of fields for manual entry:

[+]	Opc. Plantilla	Añadir Campo
Nº Factura	A- 206780	Ed.
Fecha	19/10/2004	Ed.
IVA R	5,57	Ed.
B. Imp. R	79,54	Ed.
B. Imp. S	25,25	Ed.
IVA S	1,01	Ed.
B. Imp. G.	12,46	Ed.
IVA G	1,99	Ed.
Total	125,82	Ed.
Conceptos	FECHA:16/10/200	Ed.

Este conjunto de datos (zonas en la imagen, campos de OCR y campos de adición manual) se guardan como plantilla en el directorio que indique en el siguiente campo:

Directorio donde guardar plantillas nuevas

... C:\Documents and Settings\jose...rnet\DigiFactIn 2.0\Plantillas

La estructura para guardar las plantillas es la siguiente:

{NIF Proveedor}\{Tipo Documento}\{Nombre Plantilla}.pla2

Por ejemplo:

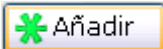
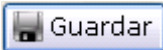
Si el proveedor tiene como NIF **00110000-B**, el tipo de documento es **Albarán** y el nombre de la plantilla es **Albarán 2009**, la plantilla será guardada en el directorio asignado bajo la estructura:

Varios Directorios de Plantillas

En ocasiones, bajo un entorno de trabajo donde haya varios trabajadores utilizando sendos DigiFactIn, es conveniente compartir las plantillas de DigiFactIn bajo una ruta en común.

Lo adecuado es utilizar una unidad de red mapeada a un directorio de un servidor donde los usuarios de DigiFactIn tengan permisos de lectura/escritura.

En el caso que se quiera evitar una producción de plantillas excesivas se podría tener algún control determinado para que el usuario vaya generando las plantillas que desee en su equipo, pero tenga acceso a las plantillas compartidas. Cuando fuera preciso el administrador de la red podría incluir las plantillas en el directorio compartido. En este caso el usuario necesitaría añadir el directorio compartido para tener acceso a esas plantillas, para ello se debe realizar lo siguiente:

1. Haga clic al botón  Añadir
2. En el cuadro de diálogo que aparece seleccione el directorio que contengan las plantillas a compartir.
3. Por último pulsar sobre el botón  Guardar para que todos los cambios queden guardados en DigiFactIn.

[Ir a Opciones de Configuración](#)